**구인의뢰서 발송 시 사업자등록증을 함께 첨부해주시길 부탁드립니다.**

**구 인 의 뢰 서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **구인****회사****개요** | 회 사 명 |  | 기업형태 | □ 법인 □ 개인 |
| 직원수 |  (명) |
| 주요품목 |  | 설립일 | 년 월 일 |
| 사업자등록번호 |  | 대표자명 |  |
| 주 소 |  |
| 전화번호 |  | **인사****담당** | 성 명 |  | 직책 |  |
| 팩스번호 |  | 휴대전화 |  |
| 홈페이지 |  | E-Mail |  |
| 구인요청경로 | □ 직접조회 □ 타회사소개 □ 본교수료생소개 □ 본교홍보매체 □ 기타: |

|  |  |
| --- | --- |
| **담당업무** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **업무****활용****프로****그램** | 사무경리 | □ 한글  | □ MS-Office(워드,엑셀,파워포인트) | □ 더존프로그램 | □ ERP |
| 설계∙디자인 | □ 오토캐드(AutoCAD) | □ 솔리드웍스(Solidwork) | □ 인벤터(Inventor) | □ 카티아(CATIA) |
| □ UG NX  | □ 포토샵/일러스트  | □ 기타 |  |
| 기계가공 | □ MCT | □ CNC선반 | □ 레이저가공 | □ 범용 선반/밀링 |
| □ 마스터캠(MasterCam) | 마스터캠(MasterCam) |  |  |
| 자동제어∙전기 | □ PLC | □ 전기공사 | □ 시설관리 | □ 기타: |
| 건축 | □ 실내 인테리어 시공 | □ 목공(목수) | □ 기타: |  |
| 건설기계 | □ 지게차 | □ 굴삭기 |  |  |
| 용접 | □ 용접 ( ) | □ 기타 | 공조냉동 | □ 공조냉동 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **채용****조건** | 채용인원 |  명 | 경력사항 | □ 무관 □ 신입 □ 경력 |
| 최종학력 | □ 무관 □ 고졸 □ 전문대졸이상 | 병역사항 | □ 무관 □ 필 |
| 고용형태 | □ 정규직(수습기간: ) | □ 비정규직 | 우대사항 |  |
| 급 여 | 월급 | (만원) | **근무****시간** | □ 주5일 | □ 교대근무 |
| □ 격주토요일 | □ 기타:  |
| 연봉 | (만원) | 평일 |  |
| 퇴직금 | 별도/포함 | 상여금별도/포함 | % | 토요일 |  |
| 복지사항 | □ 통근버스 □ 기숙사 □ 4대보험□ 기타: | 특이점 |  |

**위와 같이 한국직업능력교육원의 수료생을 채용하고자 구인을 요청합니다.**

**년 월 일**

**업체명 : 대표자 : (인)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 회사 내 외국인 근로자(E-9) 재직 여부 | □ 예 | □ 아니오 |
| 본 교육원에서 진행 중인 신입 외국인 근로자(E-9)를 위한 직무훈련 정보를 문자나 팩스로 발송드립니다.정보 수신에 동의하지 않으시면 체크란에 ✓표시를 해주시기 바랍니다. (직무훈련 정보 수신 비동의 □ ) |

|  |  |
| --- | --- |
| ­­­­­­­­EMB00002cf00541 | **취업지원팀 (Tel) 031-496-8518 (Fax) 0303-3442-2224 (Home) www.ktectedu.com** |

****

**채 용 협 약 서**

 (이하 “갑”이라 한다)와 (재)한국직업능력교육원(이하 “을”이라 한다)은

인재채용 및 개발 업무에 대한 상호협력을 위해 교육생과 관련한 피고용 예정자의 직무와 근로조건 등의 내용을 명시하고 다음과 같이 채용협약을 체결한다.

**1. 피 고용예정 인원 : 명**

**2. (채용예정)사업장 개요**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 사업장명 |  | 사업자등록번호 |  |
| 대표자명 |  | 상시근로자수 |  | 담당자명(연락처) |  |

**3. 업무내용 및 근무장소**

|  |  |
| --- | --- |
| 근무지 주소 |  |
| 업무내용 요약 |  |
| 고용형태 | 정규직 / 비정규직 | 주당 근로시간 |  | 월임금 |  |

**4. 채용기준**

❑ 채용기준 : 훈련 수료성적과 출석률이 우수하며 근면 성실한

❑ 채용제한사유

피고용 예정자가 신체적․정신적 질환이 있어 계속 근무가 어려운 경우

고용조정이 불가피한 경우(「고용보험법 시행규칙」제24조)

**5. 훈련과정 운영에 관한 합의사항**

**6. 본 채용약정서에 포함되지 않은 사항은 채용예정사업장의 취업규칙에 따름**

 본 협약서는 2부를 작성하여 “갑”, “을”이 기명날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

년 월 일

**(갑) 대 표 (인)**



**(을) (재)한국직업능력교육원 대 표 조 호 원 (인)**